

Projectformulier 'Doe mee in Overvecht!'

1.	Naam project		Projectcoördinatie thema van binnen naar buiten: bewoners nemen het heft in handen!			
Jaar	Kerntaak	Dienst /Afdeling	Portefeuillehouder	Dossiermanager	Programma-manager	Wijkcode
2006/2007	Sociale Herovering	DMO	Wethouder Rinda den Beste	Gerry Quist	Anneke van der Ven	Overvecht 03

2.	Inleiding Achtergronden, aanleiding, partijen, belang en actualiteit van het project.	<p>In het kader van sociale herovering is binnen het project 'Doe Mee in Overvecht' het thema 'Van binnen naar buiten: bewoners nemen het heft in handen!' geformuleerd.</p> <p>Dit thema omvat 3 activiteiten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Brede gezinsintake via huisbezoek (zie projectformulier) - De buurtflat als uitvalsbasis voor hulpverleners, als een loket (drempelloze EHBO-post) voor de bewoners én als ruimte voor laagdrempelige en kleinschalige ontmoetingsactiviteiten (zie projectformulier) - de herinrichting van het binnenterrein (zie projectformulier) <p>Bij de uitvoering van de bovengenoemde activiteiten zijn de volgende kernpartners betrokken: Bigu, Cumulus, SW en Mitros. De activiteiten zijn niet op zichzelf staand, maar zeer met elkaar verweven. Het vereist een uitermate goede afstemming van de diverse taken/activiteiten van de betrokken partijen ten einde de gestelde resultaten te behalen. Om deze samenwerking in goede banen te leiden, de samenhang aan te brengen en de voortgang van de resultaten van de 3 afzonderlijke activiteiten te bewaken teneinde een succesvol verloop van het project te realiseren, is de rol van een projectcoördinator van levensbelang.</p>

3.	Doel en doelgroep van het project	<p>Doel van de projectcoördinator:</p> <p>Het coördineren, regisseren, signaleren, initiëren, bewaken en sturen op voortgang en resultaten van de 3 activiteiten ten einde tot een goede afstemming te komen tussen de betrokken partners bij dit thema.</p> <p>Doelgroep: de betrokken partijen in dit thema: Bigu, Cumulus en SW (hoofdpartijen). Diverse andere partners die ingeschakeld zullen worden voor medewerking (overige ketenpartners).</p>
----	-----------------------------------	--

4.	Resultaten	<p>Resultaten:</p> <p>De projectcoördinator zorgt ervoor dat de doelstellingen van de afzonderlijke activiteiten worden gerealiseerd:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Het persoonlijk benaderen van 370 huishoudens voor een brede intake (Bigu) 2. Het daadwerkelijk afnemen van de intakes bij minimaal 150 huishoudens (Bigu) 3. Het toeleiden en warm overdragen van minimaal 40 huishoudens naar activiteiten en hulp-en dienstverlening binnen het bestaande aanbod van diverse instanties in de wijk (Cumulus en Bigu) 4. Er hebben minimaal 100 bewoners geparticipeerd aan de activiteiten georganiseerd door de partijen in de buurtflat (Cumulus en Bigu) 5. Zichtbare verbetering van de kwaliteit van de openbare ruimte en de sociale samenhang voor de eigen leefomgeving van de bewoners (SW) met daarbij actieve betrokkenheid van tenminste 30 bewoners. <p>De doelstellingen worden gerealiseerd d.m.v. de volgende taken:</p> <ul style="list-style-type: none"> - duidelijke schriftelijke afspraken (gebonden aan termijnen) met de betrokken partijen (Bigu, Mitros, Cumulus en SW) over hun (financiële) bijdrage, inzet, resultaat en samenwerking (plan van aanpak). - structureel overleg (afzonderlijk) met de trekkers en/of de projectgroepen van de diverse activiteiten om de voortgang van de activiteit(en) te bewaken en structureel werkoverleg tussen de betrokken partijen (gezamenlijk) om het afstemmingsproces steeds te optimaliseren; om de 4 weken een 'teamoverleg' in de buurtflat. - Een duidelijk overzicht van de diverse acties/(deel)activiteiten die plaats gaan vinden binnen dit thema. - Deelnemende partijen aanspreken op hun verantwoordelijkheden en tijdig signaleren van knelpunten die de voortgang belemmeren waardoor ook andere activiteiten kunnen stagneren. - Tijdig rapporteren van stand van zaken en evt. andere knelpunten naar de leidinggevende en het programmamanagement van Doe mee in Overvecht. - Samenwerkingsverbanden creëren binnen de wijk met de diverse dienst- en/of hulpverleners en andere ketenpartners ten einde de gestelde doelen te behalen. - Zorgdragen voor een goede aansluiting bij de gebiedsaanpak Wolgadreef e.o. onder meer door deelname in het gebiedsteam vanuit het project - Zorgdragen voor eenduidige visie en methodische afstemming binnen het team t.a.v. de benadering van bewoners en het werken met kwetsbare groepen. Ook wordt bekeken in hoeverre verdere methodiekontwikkeling nodig is en hoe deze vastgelegd kan worden. - Zorgdragen voor adequate registratie en verwerking van projectgegevens. Hiertoe zal geïventariseerd worden wat de mogelijkheden (inhoudelijk en financieel) zijn voor een adequaat systeem voor het registreren en verwerken van alle gegevens die voortkomen uit de brede intake en andere projectactiviteiten. Er zal informatie ingewonnen worden bij organisaties waar vergelijkbare werkzaamheden ondernomen worden (Stade, Bewonersadviesteams Amsterdam, e.d.) en bij Baas en Roost, leverancier van het huidige clientvolgsysteem (IW3) van Bigu. Op basis van de uitkomsten zal verdere toepassing/ontwikkeling van een systeem plaatsvinden.
----	------------	---

		<p>Indicatoren:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Plan van aanpak/ uitvoerdersprotocol met de afspraken betreffende financiën, inzet, resultaat etc. eventueel getekend door de diverse partijen. - verslagen van de projectgroep en/of overleg met trekkers van de activiteiten en verslagen van het teamoverleg 'buurtflat' - Een lijst met daarop alle acties/activiteiten met duidelijke start- en einddata 	<p>Bronnen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - projectformulieren van de deelactiviteiten van: <ol style="list-style-type: none"> 1. SW 2. Bigu 3. Cumulus <p>en eventueel documenten die worden opgesteld in samenwerkingsverbanden met overige ketenpartners.</p>
--	--	---	--

5.	<p>Projectvoorstel Aanpak, inspanningen, werkwijze</p>	<p>De projectcoördinator is de bindende factor tussen de betrokken partijen Bigu, SW en Cumulus. De projectcoördinator schakelt tussen de 3 activiteiten en het bestaande aanbod en van de in de wijk werkzame partners. De projectcoördinator draagt zorg voor de aansluiting op de al lopende gebiedsaanpak Wolgadreef e.o. De projectcoördinator zorgt voor cohesie en voortvarendheid binnen het thema. De projectcoördinator zorgt ervoor dat hindernissen worden weggenomen die de samenwerking (in alle aspecten) in de weg staan. Bovenal is de projectcoördinator resultaatgericht!</p> <p>Hij/zij zal vooral in de beginfase veel bezig zijn met het tot stand laten komen van de samenwerking tussen de partijen. De taken en verantwoordelijkheden van de projectcoördinator liggen op de volgende gebieden:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coaching en sturing: Op toerusting van de trekkers van de activiteiten en op tijd inspringen om bij te sturen om de gestelde doelen te behalen. • Sociaal en Fysiek verbinden: relaties leggen tussen de diverse activiteiten binnen dit thema maar ook binnen het grotere geheel van het project Doe Mee in Overvecht! De betrokken partijen bij elkaar brengen tot samenwerking of uitwisseling van informatie. • Afstemmen: aanbrengen van samenhang tussen de drie activiteiten, het formuleren van het resultaat op projectniveau en de sturing daarop. Ook afstemming van dit thema op andere relevante ontwikkelingen in het actiegebied en het programma Doe mee in Overvecht! • Bewaken: partijen aanspreken op hun verantwoordelijkheden t.a.v. hun deelactiviteit zodat de continuïteit gewaarborgd blijft voor de overige activiteiten. Dit door een strikte bewaking van de voortgang en het waar nodig bijsturen van activiteiten. • Aanjagen: voor de uitvoering van de drie activiteiten of onderdelen daarvan en het maken van afspraken zoals genoemd bij de resultaten. • Inspireren tot presteren: de projectcoördinator draagt de nodige ideeën en oplossingen aan bij mogelijke stagnatie in de activiteiten om de gestelde doelen te behalen.
----	--	--

6.	Organisatie Beslis- en werkstructuur, overlegvormen,	Projectgroep met de betrokken partijen in de buurtflat: SW, Bigu, Mitros en Cumulus. Projectcoördinator voorzitter van de groep. Overleg 1 x per 4 weken. Deelname coördinator aan gebiedsteam van de sociale wijkontwikkeling en aanspreekpunt voor de gebiedscoördinator van de Wolgadreef e.o.
----	--	--

7.	Projectperiode en fasering	Start zsm! gereed: eind 2007
----	----------------------------	------------------------------

9.	Relatie met andere projecten en programma's Inhoud en vorm relatie.	<ul style="list-style-type: none"> - Doe Mee in Overvecht (andere deelprojecten) - WWO - Gebiedsaanpak sociale Wijkontwikkeling - Inburgeringsbeleid - Nieuwe Coalities - Utrecht Vernieuwt
----	--	---

10.	Kansen, risico's en maatschappelijk draagvlak	<p>Kansen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - goede afstemming van activiteiten geeft kans op succes m.b.t het halen van de afzonderlijke doelen alsmede het einddoel van het gehele project 'Doe Mee in Overvecht' - partijen gaan doeltreffender te werk vanuit de vastgelegde afspraken - kans op aanhaken bij andere activiteiten binnen het project groter <p>Risico's:</p> <ul style="list-style-type: none"> - de afspraken worden niet nagekomen door de betreffende partijen waardoor de gestelde doelen niet of niet tijdig worden behaald - stagnatie bij de ene activiteit heeft effect op de voortgang van de andere activiteiten in het thema - samenwerking met andere ketenpartners in de wijk stuit op onvoorziene belemmeringen - De genoemde resultaten worden (deels) niet gehaald. <p>Draagvlak: Draagvlak onder de betrokken partijen is groot (Bigu, SW en Cumulus).</p>
-----	---	---

11.	Beheer projectresultaat Inbedding van het project na 31 december 2007	Het project heeft een looptijd tot 1 januari 2008. Doel is om de bewoners van dit complex toe te leiden naar het integrale loket in de wijk, dat in het kader van de WMO zal worden gerealiseerd in het Wijkinformatiepunt Overvecht. Onderdelen van dit project kunnen bij gebleken succes wellicht in andere complexen in Overvecht of in de stad voortgezet worden en aansluiten bij Utrecht Vernieuwt en/of sociale wijkontwikkeling.
-----	--	---

12.	Communicatie en participatie	Communicatie via de overlegstructuren die eerder zijn genoemd bij het takenoverzicht.
-----	------------------------------	---

13.	Voortgangsrapportage aan programmamanager	Data rapportage: 1 ^e kwartaal (ca. maart 2007) 2 ^e kwartaal (ca. 1 juni 2007) 3 ^e kwartaal eind 2007 (vlak voor manifestatie)
		Inhoud rapportage:
		Welke afwijkingen zijn er in de projectopzet, positief en negatief?
		Welke acties onderneemt u om die afwijkingen bij te sturen?
		Wat is de invloed van de afwijkingen op het beoogde resultaat?