

Concept

OVEREENKOMST 2004-2005

GESLOTEN DOOR

**GEMEENTE TIEL
EN**

Regionaal Opleidingscentrum Rivor

Vooraf

Dit is de overeenkomst 2004 – 2005 zoals die op - - 2004 is afgesloten tussen enerzijds de gemeente anderzijds het ROC Rivier. De overeenkomst omvat naast het juridische document de volgende bijlagen:

Bijlage 1 Activiteitenplan van opdrachtnemer ***Hierin zit het bestek van de gemeente, dat vooraf gaat aan de offerte aanvraag.***

Bijlage 2 Bevoorschottingsritme

Bijlage 3 Overzicht van vereisten voor de tussenrapportages.

Bijlage 4 Overzicht van vereisten voor inhoudelijk jaarverslag

Bijlage 5 Regeling Inburgering Oudkomers 54 gemeenten

Ondergetekenden:

De gemeente Tiel , ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door
Ter uitvoering van het besluit van het College van Burgemeester en Wethouders van
de gemeente Tiel d.d. 2004,

hierna te noemen opdrachtgever,

en
Regionaal opleidingscentrum Rivierenland

het
ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door
hierna te noemen opdrachtnemer,

gezamenlijk te noemen de partijen,

overwegende:

dat opdrachtgever en opdrachtnemer willen komen tot nadere prestatieafspraken met
betrekking tot de uitvoering van de educatieve, ***beroepsoriënterende en
beroepsopleidende*** activiteiten ten behoeve van het oudkomersprogramma.

komen het volgende overeen.

Artikel 1 Duur van de productenovereenkomst.

Artikel 1.1

Deze productenovereenkomst wordt gesloten voor de duur van het
oudkomersprogramma en loopt van 1 april 2004 tot 31 december 2005.

Artikel 2 De educatieve activiteiten en de beroepsoriënterende en beroepsvormende activiteiten

Artikel 2.1

Opdrachtnemer verzorgt gedurende de looptijd van deze productenovereenkomst in
ieder geval de volgende educatieve activiteiten:

- a) Nederlands als tweede taal voor opvoedingsondersteuning
*De lessen worden 2 keer per week gegeven, 2,5 uur per dagdeel. Het traject duurt
60 weken. Voor huiswerk en buitenschoolse opdrachten wordt 2 uur per week
gerekend. Voor de deelnemer wordt dus een totale studiebelasting*

gevraagd van maximaal 420 uur. Een lesgroep bestaat uit maximaal 20 deelnemers. Bij uitvoering van het programma wordt afgestemd en samengewerkt met Mozaïek en SKBT en VVE.

- b) Nederlands als tweede taal voor sociale activering
De lessen worden 2 keer per week gegeven, 2,5 uur per dagdeel. Het traject duurt 60 weken. Voor huiswerk en buitenschoolse opdrachten wordt 2 uur per week gerekend. Voor de deelnemer wordt dus een totale studiebelasting gevraagd van maximaal 420 uur. Een lesgroep bestaat uit maximaal 20 deelnemers. Bij de uitvoering van het programma wordt afgestemd en samengewerkt met Mozaïek en SKBT en VVE
- c) Nederlands als tweede taal voor beroepsopleiding (gekwalificeerd)
Het traject duurt 36 weken. de vaste worden 3 keer per week gegeven, 2,5 uur per dagdeel. Voor huiswerk en buitenschoolse opdrachten wordt 2 uur per week gerekend. Daarnaast zullen deelnemers een taalstage aangeboden krijgen van minimaal 3 uur per week voor een periode van 10-18 weken. voor de deelnemer wordt een totale studiebelasting gevraagd van minimaal 372 uur. een lesgroep bestaat uit maximaal 20 deelnemers.
- d) Nederlands als tweede taal voor beroepsopleiding (Ongekwalificeerd)
Het traject duurt minimaal 1 jaar. de maximale studiebelasting bedraagt 850 klokuren per jaar. Bij de uitvoering van het programma wordt afgestemd en samengewerkt met W&I, gemeente Tiel of andere uitvoerende instantie als Lander.

Artikel 2.2

Opdrachtnemer draagt zorg dat de oudkomer met wie een overeenkomst is gesloten als bedoeld in artikel 6 in de Regeling Inburgering Oudkomers 54 gemeenten, een begin en een eindtoets wordt afgenomen op grond waarvan het niveau Nederlands als tweede taal van de oudkomer wordt vastgesteld. Zie artikel 7, tweede lid regeling inburgering oudkomers G 54 .

Opdrachtnemer zal zich richten op doelgroep oudkomers die door de gemeente in haar beleid zijn geprioriteerd.

Artikel 3 De bekostiging van de educatieve activiteiten

Artikel 3.1

Voor de realisering gedurende de looptijd van deze overeenkomst van de educatieve activiteiten genoemd in artikel 3.1 bevoorschot opdrachtgever aan opdrachtnemer een naar verwachting totaalbedrag van **€ 160.834,-**

Het door de opdrachtgever uit te betalen bedrag is als volgt opgebouwd:

<i>14 trajecten NT2 voor opvoedingsondersteuning</i>	<i>€ 51.198,-</i>
<i>16 trajecten NT2 voor sociale activering</i>	<i>€ 58.512,-</i>
<i>7 trajecten NT2 voor beroepsopleiding (ongekwalificeerd)</i>	<i>€ 40.348,-</i>

<i>6 trajecten NT2 voor beroepsopleiding (gekwalificeerd)</i>	<i>€ 10.806,--</i>
<i>Totaal:</i>	<i>€160.864,--</i>

Voor de periode van 1 april 2004 tot 31 december 2005 zijn opdrachtnemer en opdrachtgever voor een bedrag van **€160.864,--** overeengekomen.

Artikel 3.2

Gemeente Tiel zal de volgende bekostigingssystematiek hanteren:

- De eerste normvergoeding €6400 per inburgeringstraject.
- De tweede normvergoeding ongeveer €1600 is voor elk afgerond traject.

Artikel 3.3

Indien opdrachtnemer niet voldoet aan de informatieplicht aan opdrachtgever, zoals dit vereist is volgens de Regeling informatievoorziening BVE (gemeenten), dan zal opdrachtgever de betaling aan opdrachtnemer opschorten.

Artikel 4 Verslag, rekening en verantwoording

Artikel 4.1

Uiterlijk 31 december 2005 dient opdrachtnemer een inhoudelijk jaarverslag in bij opdrachtgever over de realisering van de educatieve activiteiten genoemd in artikel 3.1 en nader gespecificeerd in bijlage 1.

Artikel 4.2

Uiterlijk 31 december 2005 dient opdrachtnemer een financieel jaarverslag in bij opdrachtgever over de realisering van de educatieve activiteiten genoemd in artikel 3.1 en nader gespecificeerd in bijlage 1.

Artikel 4.3

De voorlopige afrekening tussen opdrachtgever en opdrachtnemer vindt uiterlijk 31 september 2005 plaats. Definitieve afrekening tussen opdrachtgever en opdrachtnemer vindt plaats uiterlijk 31 december 2005.

Artikel 4.4

Indien bij de voorlopige afrekening tussen opdrachtgever en opdrachtnemer blijkt dat opdrachtnemer het bedrag genoemd in artikel 3.1 niet heeft besteed voor de realisering van alle in artikel 2.1 genoemde educatieve activiteiten zoals gespecificeerd in bijlage 1, dan zal opdrachtgever dat gedeelte van het in artikel 3.1 genoemde bedrag onmiddellijk terug ontvangen dat niet is ingezet voor de realisering van de hiervoor genoemde educatieve activiteiten.

Artikel 4.5

Indien bij de voorlopige afrekening tussen opdrachtgever en opdrachtnemer blijkt dat opdrachtnemer het bedrag genoemd in artikel 3.1 voor de realisering van de

educatieve activiteiten genoemd in artikel 2.1 heeft overschreden, dan komt deze overschrijding voor rekening van opdrachtnemer.

Artikel 5 Overleg

Artikel 5.1

Tenminste eenmaal per kwartaal vindt overleg plaats tussen opdrachtgever en opdrachtnemer over de voortgang van de uitvoering van de productenovereenkomsten en over de hoofdlijnen van de uitvoering van de afgesloten convenanten tussen de partners in het samenwerkingsverband Oudkomers.

Als correspondentie-adres terzake van deze overeenkomst geldt:

voor de opdrachtnemer:

voor de opdrachtgever:

Aldus opgemaakt in tweevoud en getekend te op 2004 .

Namens de gemeente,

Namens het ROC Rivor,

Bijlage 1 Offerte van opdrachtnemer(activiteitenplan educatie) en het bestek van de gemeente waarin de gemeente opdrachtnemer uitnodigt te offrenen.

Bijlage 2 Bevoorschottingsritme

Bevoorschottingsritme

Budget 2004-2005 € 160.864,--

Bevoorschotting vindt plaats in variabele termijnen volgens onderstaand schema.

Periode 2004 – 2005	Perc.	Uitbetaling	In Euro
April - October	50%	April 2004	€80.432,--
November – december - januari	25 %	Januari 2005	€40.216--
Februari – maart - april	25 %	September 2005	€40.216--
Totaal	100,00%		€160.864,--

Overschrijving ten gunste van: Regionaal Opleidingscentrum Rivor

Op rekeningnummer:

De gemeente kan de bevoorschotting laten variëren in percentage wanneer de prestaties van het ROC niet of onvoldoende zijn gerealiseerd.

- *Absolute vereiste is dan een set van afspraken over de te realiseren prestaties en een verwijzing naar de consequenties voor de wijze van financiering*

Bijlage 3 Overzicht van vereisten voor de tussenrapportages

Overzicht van vereisten voor de tussenrapportages

A. Vereisten kwantitatieve en kwalitatieve tussenrapportages.

Aard van de meting	Periode	Rapportagedatum
Kwantitatieve meting+ kwalitatieve meting	September – februari	1 maart 2005
Kwantitatieve meting + kwalitatieve meting	Maart - september	1 september 2005

Doel Kwantitatieve meting:

Nagaan of de realisatie van de aantallen deelnemers, startmomenten en het inburgeringstraject conform de planning verlopen. Zo niet, analyseren wat hiervan de oorzaken zijn en eventuele maatregelen nemen om alsnog de planning te halen.

Te leveren gegevens per activiteit voor de kwalitatieve meting

Ten behoeve van het inzicht in de herkomst en de voortgang van de deelnemers:

Deelnemers en resultaten

- Resultaten
- Uit – en doorstroom
- Reden uitval

Kenmerken van de deelnemers

- Sekse
- Etniciteit
- Leeftijd

Duur & Intensiteit van programma's

- NT2 + sociale activering
- NT2 + opvoedingsondersteuning
- NT2 + beroepsoriëntatie
- Alfabetisering

Taalbeheersing

Doel Kwalitatieve meting:

Nagaan welke resultaten de deelnemers behaald hebben. Analyseren van de resultaten en maatregelen nemen om de resultaten te verbeteren. Nagaan wat de redenen zijn voor uitval. Analyseren van de redenen voor uitval en maatregelen nemen om de uitval te verminderen.

Bijlage 4 Overzicht van vereisten voor inhoudelijk jaarverslag

Overzicht van vereisten voor inhoudelijk jaarverslag

In algemene zin geldt dat het inhoudelijke jaarverslag voor deze productenovereenkomst een algemene terugblik biedt met een totaalanalyse per inburgeringstraject over, aantallen deelnemers, , bereikte resultaten van de deelnemers, overstap, doorstroom, rendement, trends en knelpunten. Waar mogelijk wordt een vergelijking gemaakt tussen planning en realisatie. Bij een verschil tussen planning en realisatie wordt een toelichting gegeven. Waar mogelijk wordt een vergelijking met voorgaande jaren gemaakt. Voorts wordt aandacht besteed aan de resultaten van innovatieve projecten.

Bijlage 5

Regeling Inburgering Oudkomers 54 gemeenten