

Bijlage 7

Verzuim en uitval

Verzuim en Uitval kunnen tijdens alle onderdelen van het inburgeringstraject optreden. Bij het bespreken van het verzuim en uitval is het van belang dat bij alle betrokken partijen eenduidigheid bestaat over de definities van redenen voor verzuim en uitval. Dit is nodig om het gezamenlijke draagvlak voor het terugdringen van verzuim te vergroten, goede afstemming van vervolgacties mogelijk te maken en zo veel mogelijk dezelfde taal te spreken. Onderstaande definities zijn gelieerd aan gangbare definities op het terrein van onderwijs en reïntegratie.

1. Definities

Term	Definitie	Opmerking
Instream	Het aantal deelnemers dat wordt (her)ingeschreven/(her)geplaatst voor een opleiding.	ROC's geven aan dat "inschrijven" = "plaatsen". ROC's maken in registratie onderscheid naar: <ul style="list-style-type: none">- nieuwe deelnemers- deelnemers die reeds eerder stonden ingeschreven. De tweede groep is zeer divers en kan nu alleen als totaal worden gegeven en niet verder worden uitgesplitst (ook niet naar opleiding). Aan dit totaal kan nog geen sturingsinformatie worden ontleend en wordt daarom nog niet gemeld in de rapportage.
Tussentijdse instroom	Het aantal deelnemers dat wordt (her)ingeschreven/(her)geplaatst voor een opleiding na het vastgestelde startmoment.	Als er geen vaste startmomenten zijn, is er alleen sprake van instroom en niet van tussentijdse instroom.
Overstap	Het aantal deelnemers dat vóór voltooiing van de lopende opleiding naar een andere opleiding overstapt.	"Andere opleiding" kan betrekking hebben op educatie en beroepsonderwijs binnen ROC en tussen ROC's. Volledige registratie <u>binnen ROC</u> is afhankelijk van de invoering van een cursistvolgsysteem. Indien mogelijk wordt doorstroom uitgesplitst naar: KSB niveau 1 tot en met 4 KSE niveau 1 tot en met 6
Doorgeleiding	Een vast onderdeel van het traject met als doel overdragen van de inburgeraar naar een vervolginstelling voor werk of scholing of het vaststellen dat de inburgeraar het beoogde	

	doel heeft bereikt.	
Uitval	Het aantal deelnemers dat vóór voltooiing van de lopende opleiding stopt met de opleiding en niet overstapt naar een andere opleiding.	Redenen voor uitval zijn onderverdeeld in: <ul style="list-style-type: none"> - persoonsgebonden (P) - instituutsgebonden (I) - omgevingsgebonden (O) - onbekend (X) De uitval wordt onderverdeeld in: <ul style="list-style-type: none"> - beïnvloedbaar door ROC (I, X) - niet beïnvloedbaar door ROC (P, O, X) Uitval door “aanvaarden van werk” en door “nooit verschenen” wordt apart opgenomen.
Uitstroom	Het aantal deelnemers dat een opleiding voltooit.	De uitstroom wordt verdeeld in: <ul style="list-style-type: none"> - met certificaat - met diploma - zonder certificaat - zonder diploma - voor Breed Maatschappelijk Functioneren kunnen andere uitstroomdoelen gedefinieerd zijn. Indien de deelnemer werk vindt en dit meldt, wordt dit afzonderlijk geregistreerd.
Doorstroom	Het aantal deelnemers dat na voltooiing van een opleiding binnen één jaar met een andere opleiding begint.	“Andere opleiding” kan betrekking hebben op educatie en beroepsonderwijs binnen ROC en tussen ROC’s. Volledige registratie <u>binnen ROC</u> is afhankelijk van de invoering van een cursistvolgsysteem. Indien mogelijk wordt doorstroom uitgesplitst naar: KSB niveau 1 tot en met 4 KSE niveau 1 tot en met 6
Verzuim	Het niet deelnemen aan onderdelen van het traject. Dit kan wegens geoorloofde of ongeoorloofde redenen.	Geoorloofd verzuim <ol style="list-style-type: none"> 1. Werk: Werk dat past in het traject dat de gemeente heeft samen met partners in het inburgeringsketen vastgesteld 2. Zwangerschap: de oudkomeer neemt na het aflopen van het verlof weer actief deel aan het traject 3. Ziekte / overlijden: een inburgeraar is ziek en meldt zich af volgens de afgesproken procedure. Langdurige ziekten kan leiden tot geoorloofde tussentijdse uitstroom